



«Утверждено»

**Конференцией Союза «Сургутская
Торгово-промышленная палата»**

«26» января 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема в члены Союза «Сургутская торгово-промышленная палата»,
выхода из нее, прекращения членства и исключения
из числа ее членов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», Уставом ТПП РФ, Уставом Союза «Сургутская торгово-промышленная палата» (далее по тексту СТПП, Палата) и определяет порядок приема в члены СТПП, выхода из нее, прекращения членства и исключения из числа ее членов.

1.2. Членами СТПП могут быть российские юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством РФ, объединения юридических лиц и(или) индивидуальных предпринимателей, подавшие заявление о приеме в члены СТПП и оплатившие вступительный взнос, оформившие свое членство в соответствии с Уставом СТПП и настоящим Положением и принятые в ее члены на основании решения Совета Палаты.

1.3. Иностранные организации и предприниматели привлекаются к участию в работе СТПП при наличии аккредитации иностранного лица в РФ и осуществления деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

1.4. Вступая в члены СТПП, организации и индивидуальные предприниматели автоматически приобретают членство в ТПП РФ и Союзе «Торгово-промышленная палата Ханты – Мансийского автономного округа – Югры» в соответствии с Законом РФ «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», Уставом ТПП РФ и Положением о членстве в ТПП РФ, Уставом Союза «Торгово-промышленная палата Ханты – Мансийского автономного округа – Югры».

1.5. Членство в СТПП некоммерческих организаций, основанных на членстве, объединений, союзов, ассоциаций и т.п. не влечет членства в Палате для организаций, входящих в их состав.

2. Порядок приема в члены Союза СТПП

2.1. Организация или индивидуальный предприниматель, изъявившие желание вступить в члены Сургутской ТПП, (далее – кандидат, заявитель) обязаны ознакомиться с Законом Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», Уставом Союза «Сургутская торгово-промышленная палата», Уставом ТПП России и Союза «Торгово – промышленная палата Ханты – Мансийского автономного округа – Югры», настоящим Положением.

2.2. Кандидат направляет в Палату заявление установленного образца о приеме в члены палаты оформленное на фирменном бланке организации-кандидата за подписью руководителя организации.

К заявлению прилагаются:

- анкета установленного образца за подписью руководителя (индивидуального предпринимателя), скрепленная синей печатью, в двух экземплярах;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенные подписью руководителя и печатью организации (индивидуального предпринимателя – при наличии);
- копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на налоговый учет, заверенные подписью руководителя и печатью организации (индивидуального предпринимателя – при наличии);
- копии учредительных документов юридического лица (устав, учредительный договор-при наличии; положение и т.п.);
- копия приказа о назначении руководителя или протокола/решения об избрании/назначении руководителя (для юридических лиц);
- письмо или приказ о назначении ответственного лица по работе с СТПП;
- список учредителей (участников) организации или ее членов (только для юридических лиц);
- список дочерних, зависимых обществ – при наличии (только для юридических лиц);
- сведения об отделениях, представительствах, филиалах, иных территориально обособленных подразделениях, расположенных в субъектах Российской Федерации и/или иностранных государствах (только для юридических лиц);
- карточка предприятия;
- информация об основных направлениях деятельности организации или индивидуального предпринимателя (резюме о деятельности);
- согласие на обработку персональных данных.

Иные документы могут быть предоставлены заявителем на его усмотрение.

2.3. Прием и проверку документов, указанных в п. 2.2., осуществляет отдел координации СТПП. Сургутская ТПП вправе осуществлять проверку данных, предоставленных заявителем, любыми законными способами, использовать программные и иные продукты, запрос сведений в органах власти и т.п.

2.4. На основании заявления о вступлении в члены палаты с приложенными документами, оформленными надлежащим образом, и по результатам проведенной проверки документов отдел координации готовит заключение о возможности принятия заявителя в члены СТПП, определяет размер членского взноса для заявителя в соответствии с Положением о минимальном размере, порядке уплаты вступительных и членских, и дополнительных добровольных взносов, утвержденным Советом Палаты, и выставляется счет на оплату вступительного взноса. Счет направляется по реквизитам контактного лица, указанного в заявлении на вступление в члены палаты. Счет на оплату вступительного взноса должен быть оплачен заявителем – кандидатом на вступление в члены палаты в течение 15 календарных дней с момента получения счета.

2.5. Отдел координации оформляет все необходимые документы и с заключением о возможности принятия заявителя в члены СТПП направляет их Председателю Совета для включения в повестку очередного заседания Совета Палаты. Отдел координации готовит проект постановления Совета Палаты о приеме в члены СТПП.

2.6. Решение о приеме в члены СТПП принимается на заседании Совета Палаты простым большинством голосов членов Совета. Заявитель считается принятым в члены СТПП с даты принятия решения об их приеме Советом Палаты.

2.7. Отказ в принятии заявителя в члены СТПП:

- ненадлежащее оформление документов;
- неуплата или оплата не в полном размере вступительного взноса;
- выявление при проведении проверки документов заявителя недостоверных сведений в заявлении и/или приложенных документах;

- исключение заявителя из других объединений и/или торгово-промышленных палат за неисполнение обязанностей члена объединения. В этом случае заявитель может быть принят в члены СТПП не ранее 2-х лет с момента его исключения из иного объединения.

2.8. На основании принятого решения Совета Палаты выписывается свидетельство установленного образца, удостоверяющее, что организация или индивидуальный предприниматель является членом Союза «Сургутская торгово-промышленная палата».

3. Учет членов Сургутской ТПП и ведение членской базы

3.1. Учет членов Сургутской ТПП ведется отделом координации СТПП.

3.2. Первичная документация о приеме в члены СТПП (заявление, копии устава и свидетельства о регистрации, анкета, иные документы, представленные членом палаты) хранятся в СТПП в течение всего срока членства в СТПП.

3.3. Сведения о принятых в члены палаты организациях и индивидуальных предпринимателях направляются в ТПП РФ в установленном ТПП РФ порядке.

4. Права и обязанности члена Сургутской ТПП:

4.1. Члены СТПП имеют право:

А) Избирать в порядке, определяемом советом Палаты, делегатов на Конференцию Палаты, избирать и быть избранными в органы Палаты.

Б) В установленном порядке избирать и быть избранными в органы управления ТПП России, органы управления ТПП ХМАО – Югры.

В) Вносить на рассмотрение органов Палаты предложения, относящиеся к ее деятельности.

Г) В случаях, предусмотренных статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, требовать, действуя от имени Палаты, возмещения причиненных Палате убытков.

Д) Участвовать в работе общественных формирований Палаты.

Е) По основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, оспаривать, действуя от имени Палаты, совершенные ею сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Палаты.

Ж) Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Члены СТПП обязаны:

А) Активно способствовать осуществлению целей, задач и функций Палаты.

Б) Своевременно уплачивать вступительные, членские и иные взносы.

В) Осуществлять свою деятельность на принципах уважения партнера, добропорядочности, не допуская случаев недобросовестной конкуренции.

Г) Соблюдать требования настоящего Устава, выполнять решения органов Палаты, а также соблюдать требования Устава ТПП России, Устава ТПП ХМАО – Югры, выполнять решения Съезда, Совета и Правления ТПП России, решения Конференции, Совета и Правления ТПП ХМАО – Югры.

Д) Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством.

5. Порядок оплаты вступительных и членских взносов

5.1. Прием вступительных и членских взносов осуществляется бухгалтерией СТПП на основании выставленных счетов.

5.2. Оплата вступительных и членских взносов производится в валюте Российской Федерации.

5.3. Размер вступительного и членского взноса для членов СТПП определяется на основании Порядка определения размера и способа уплаты вступительных и членских взносов в Союзе «Сургутская ТПП», утвержденного Конференцией СТПП, и Положения о минимальном размере, порядке уплаты вступительных и членских, и дополнительных добровольных взносов, утвержденного Советом Палаты.

5.4. Вступительные и членские взносы считаются оплаченными в момент поступления денежных средств на расчетный счет СТПП.

5.5. При исключении из членов СТПП вступительные, членские и дополнительные взносы возврату не подлежат.

5.6. Проверку правильности оплаты взносов, их учета и надлежащего расходования осуществляет ревизионная комиссия СТПП.

6. Прекращение членства в СТПП и исключение из членов СТПП

6.1. Основаниями для прекращения членства в СТПП являются:

- письменное заявление члена СТПП о выходе из СТПП;
- ликвидация или реорганизация (слияние, присоединение, разделение, преобразование) организации;
- прекращение деятельности индивидуального предпринимателя;
- смерть индивидуального предпринимателя.

6.2. Основаниями для исключения из членов СТПП являются:

- задолженность по оплате ежегодного членского взноса более 6 месяцев;
- невыполнение обязанностей (одной из обязанностей), предусмотренных ст. 4.2. настоящего Положения;
- иные основания, которые Советом Палаты будут считаться вескими и обоснованными для исключения члена палаты.

6.3. Прекращение членства в СТПП и исключение из членов СТПП организаций и предпринимателей осуществляется Советом Палаты. Решение об исключении члена палаты или прекращении членства в СТПП оформляется постановлением Совета Палаты.

6.4. В соответствии с Законом РФ «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», Уставом СТПП организация или предприниматель, исключенные из членов СТПП, утрачивают членство в Союзе «Торгово – промышленная палата Ханты – Мансийского автономного округа – Югры» и ТПП РФ.

6.5. В соответствии с Уставом СТПП при исключении или прекращении членства в Палате, свидетельство о членстве бывшим членом СТПП возвращается в Палату (отдел координации) в течении 30 календарных дней.

6.6. Членские взносы, уплаченные членом палаты в год, в котором принято решение об исключении его из членов палаты или наступили основания прекращения членства, предусмотренные ст. 6.1. Положения, не возвращаются.

6.7. В случае исключения члена СТПП соответствующее решение Совета Палаты направляется исключенному члену СТПП в течение десяти дней со дня принятия решения.



ПОРЯДОК

определения размера и способа уплаты вступительных и членских взносов в Союзе «Сургутская торгово-промышленная палата»

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом РФ «О торгово-промышленных палатах в РФ», Уставом Союза «Сургутская торгово-промышленная палата», Положением о порядке приема в члены Союза «Сургутская Торгово-промышленная палата», выхода из нее, прекращения членства и исключения из числа ее членов.

2. Вступительные, членские и дополнительные добровольные взносы являются одним из источников формирования денежных средства и имущества Сургутской ТПП.

3. Члены Союза «Сургутская торгово-промышленная палата» (далее – члены палаты) уплачивают вступительные и членские взносы в размере и порядке, определяемом настоящим Положением, в Сургутскую ТПП. Членство в ТПП РФ и Союзе «Торгово-промышленная палата Ханты – Мансийского автономного округа – Югры» не влечет за собой оплаты дополнительно вступительных и членских взносов в ТПП РФ и ТПП ХМАО-Югры.

4. Организации и индивидуальные предприниматели, вступившие в члены Сургутской ТПП, уплачивают вступительный взнос в год вступления, а в последующие годы ежегодно уплачивают членские взносы.

5. Минимальный размер вступительных и членских взносов для членов палаты, а также принципы и критерии дифференциации членских взносов устанавливаются Советом Палаты. Максимальным размером вступительные и членские взносы не ограничиваются. Размер и порядок уплаты, целевое назначение дополнительных взносов устанавливаются Советом Палаты. Члены палаты вправе вносить добровольные взносы, не предусмотренные настоящим положением.

6. Вступительные, членские и дополнительные взносы уплачиваются на основании счетов Сургутской ТПП.

7. Совет Палаты не чаще одного раза в год может изменять размеры вступительных и членских взносов для отдельных категорий членов Сургутской ТПП с учетом ситуации в экономике страны.

8. Вступительные, членские и иные дополнительные взносы, поступающие от членов Сургутской ТПП, учитываются в качестве целевых поступлений. Вступительные, членские и иные дополнительные взносы расходуются на содержание Сургутской ТПП и ведение уставной деятельности. Направления расходования целевых поступлений от взносов членов палаты утверждаются Советом Палаты.

9. При задолженности по оплате членских взносов на срок более 1 месяца:

а) услуги, оказываемые подразделениями и службами СТПП в счет членского взноса, а также льготы по оплате услуг, оказываемых СТПП, не предоставляются до момента погашения задолженности;

б) в Совет СТПП направляются сведения о наличии задолженности у члена палаты по оплате членских взносов.

Задолженность по оплате ежегодного членского взноса более чем на 6 месяцев является основанием для исключения из членов СТПП.



Утверждено:

Постановлением Совета Палаты

Союза Сургутская торгово-промышленная

палата»

№ 1-п от 1 июля 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о минимальном размере, порядке и сроках уплаты вступительных и членских, дополнительных добровольных взносов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с гражданским законодательством РФ, Законом РФ «О торгово-промышленных палатах в РФ», Уставом Союза «Сургутская торгово-промышленная палата», Положением о порядке приема в члены Союза «Сургутская Торгово-промышленная палата», Порядком определения размера и способа уплаты вступительных и членских взносов в Союзе «Сургутская торгово-промышленная палата».

1.2. Настоящее Положение устанавливает минимальный размер и порядок уплаты вступительных, ежегодных членских взносов и дополнительных взносов членами Союза «Сургутская торгово-промышленная палата» (далее – Сургутская ТПП, СТПП, члены палаты).

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и распространяется на отношения, возникшие после его принятия, за исключением Приложения № 1, которое вступает в силу с 01.01.2018 года.

1.4. Считать утратившими силу Положение «О порядке приема в члены Сургутской торгово-промышленной палаты и уплате взносов», утвержденное постановлением Правления Сургутской торгово-промышленной палаты от 12 марта 2013 г. № 3-п.

2. ПОРЯДОК УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ, ЧЛЕНСКИХ И ИНЫХ ВЗНОСОВ

2.1 Под вступительный взносом в настоящем Положении понимается взнос, уплачиваемый при вступлении в члены палаты, равный сумме годового членского взноса.

Под членским взносом в настоящем Положении понимается взнос, уплачиваемый членами палаты ежегодно, в порядке и сроки, определяемые настоящим Положением.

Под дополнительным взносом в настоящем Положении понимаются целевые взносы, устанавливаемые Советом Палаты для решения отдельных задач Сургутской ТПП, а также добровольные взносы, уплачиваемые членами палаты на осуществление ее деятельности и/или развитие.

2.2. Вступительный взнос является разовым обязательным денежным вкладом организаций и предпринимателей при вступлении их в члены палаты. В год вступления в члены палаты годовой членский взнос не уплачивается.

Счет на оплату вступительного взноса выставляется Сургутской ТПП по результатам проверки поступившего заявления на вступление в члены палаты, оплачивается заявителем в течение 15 календарных дней с момента получения счета. Неуплата или уплата не в полном размере заявителем вступительного взноса является основанием для отказа в принятии заявителя в члены Сургутской ТПП.

2.3. Ежегодный членский взнос уплачивается членами палаты начиная со второго года членства в СТПП и уплачивается в течении месяца вступления в члены Палаты на основании выставленных счетов.

Счет на оплату ежегодного членского взноса выставляется Сургутской ТПП в течении текущего года в том календарном месяце, в котором член палаты был принят в Сургутскую ТПП. Ежегодный членский взнос уплачивается членами палаты до 30 числа того календарного месяца, в котором член палаты был в Сургутскую ТПП.

2.4. Дополнительные целевые взносы уплачиваются членами палаты в размере и

порядке, установленном Советом Палаты, на основании счета Сургутской ТПП.

2.5. Дополнительные добровольные взносы уплачиваются членами палаты без выставления счета, с указанием в назначении платежа – дополнительный добровольный взнос.

2.6. Размер минимальных членских взносов устанавливается в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.7. Фактом, подтверждающим оплату всех видов взносов, является зачисление денежных средств на расчетный счет Сургутской ТПП.

2.8. В исключительных случаях, по решению Совета Палаты, члену Палаты может быть предоставлена отсрочка или рассрочка по оплате членского взноса или возможность произвести оплату по частям или иными способами.

2.9. Совет Палаты вправе своим решением освободить от уплаты вступительных и/или членских взносов отдельные категории предпринимателей или отдельных членов Сургутской ТПП.

3. УЧЕТ И РАСХОДОВАНИЕ ЧЛЕНСКИХ ВЗНOSОВ

3.1. Вступительные, членские и иные дополнительные взносы, поступающие от членов СТПП, учитываются как целевые поступления с отражением по балансовому счету 86 «целевое финансирование и целевые поступления».

3.2. Вступительные, членские и иные дополнительные взносы расходуются на содержание Сургутской ТПП и ведение уставной деятельности. Направления расходования целевых взносов утверждаются Советом Палаты.

3.3. Ответственность за учет и расходование членских взносов несет генеральный директор СТПП и главный бухгалтер СТПП.

3.4. Отчет о целевом расходовании членских взносов ежегодно утверждается Советом Палаты по представлению генерального директора СТПП.

Приложение № 1
к Положению о минимальном размере,
порядке и сроках уплаты вступительных
и членских, дополнительных
добровольных взносов

Минимальный размер (градация) членских взносов

№	Категории хозяйствующих субъектов	Размер членского взноса
1.	Субъекты малого и среднего предпринимательства	
1.1.	Микропредприятия: организации, индивидуальные предприниматели, КФХ (среднесписочная численность работающих до 15 чел. и/или годовой оборот не более 120 млн. руб.), за исключением указанных в пп. 1.4. – 1.6.	10 000
1.2.	Малые предприятия: организации, индивидуальные предприниматели, КФХ (среднесписочная численность работающих до 100 чел. и/или годовой оборот не более 800 млн. руб.), за исключением указанных в пп. 1.4. – 1.6.	20 000
1.3.	Средние предприятия: организации, индивидуальные предприниматели, КФХ (среднесписочная численность работающих до 250 чел. и/или годовой оборот не более 2 000 млн. руб.), за исключением указанных в пп. 1.4. – 1.6.	30 000
1.4.	Организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие в качестве основного вида деятельности - присмотр и уход за детьми	2 000

	и/или дошкольное образование в качестве основного вида деятельности	
1.5.	Организации, индивидуальные предприниматели, КФХ, относящиеся к особым видам предпринимательства (молодежное предпринимательство, социальное предпринимательство, малые инновационные предприятия)	5 000
1.6.	Организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере производства, строительства, оптовой торговли	40 000
2.	Государственные и муниципальные предприятия	30 000
3.	Организации, не относящиеся к субъектам МСП (среднесписочная численность работающих до 250 чел. и/или годовой оборот не более 1 000 млн. руб.)	30 000
4.	Организации, не относящиеся к субъектам МСП (среднесписочная численность работающих от 250 до 500 чел. и/или годовой оборот более 1 000 млн. руб.)	40 000
5.	Общества, доля участия в которых государства или муниципалитета составляет более 25%	50 000
6.	Крупные предприятия	
6.1.	Крупные коммерческие организации всех организационно-правовых форм, включая ПАО	50 000
6.2.	Банки, кредитные организации, страховые компании, лизинговые компании, инвестиционные фонды и т.п. (за исключением филиалов, указанных в п. 4.4.)	50 000
6.3.	Организации, осуществляющие деятельность в сфере финансов и страхования (за исключением указанных в пп. 4.3. и 4.4.)	40 000
6.4.	Филиалы банков, страховых компаний, лизинговых компаний (если членом палаты является филиал и среднесписочная численность работающих в филиале - до 15 чел.)	20 000
7.	Холдинги, группы компаний, финансово-промышленные группы	50 000
8.	Некоммерческие организации	
8.1.	Некоммерческие организации, являющиеся объединением предпринимателей, профессиональным объединением.	15 000
8.2.	Социально-ориентированные негосударственные некоммерческие организации	2 000
8.3.	Негосударственные некоммерческие организации (фонды, АНО, учреждения, союзы (ассоциации), потребительские кооперативы)	20 000
8.4.	Бюджетные некоммерческие организации (БУ, АНО и т.п.) в сфере образования и науки, здравоохранения, культуры, спорта	20 000
8.5.	Государственные или муниципальные некоммерческие организации (учрежденные органами власти или с их участием)	30 000
8.6.	Прочие некоммерческие организации, не отнесенные к п.8.1.-8.5.	10 000
9.	Организации, представители которых являются Членами Совета Палаты	50 000